

一般社団法人全国知的障害者施設家族会連合会 理事会規則

(目的等)

- 第1条 この規則は、一般社団法人全国知的障害者施設家族会連合会（以下「当法人」という。）の定款（以下「定款」という。）第40条に基づき、当法人の理事会運営等に関する事項を定めることを目的とする。
- 2 この規則の条文において、代表理事は定款第27条の2により理事長と称する。また、理事長の代表職務を補佐するため、副理事長若干名を置く。

(構成)

- 第2条 理事会は、定款第30条に規定する全理事のほか全監事も構成員となる。
- 2 理事会には、当法人の関係者であって本規則第5条に定める招集権者に事前に申請した者も出席し意見を述べることができる。ただし、議決権は有しない。
- 3 理事会が必要と認めるときは、議事に関係を有する者の出席を求めて、その意見を徴することができる。

(理事会の権限)

- 第3条 定款第31条に規定する理事会の職務権限の具体的事項は、次のとおりとする。
- 一 当法人の業務執行の決定
 - 二 理事の職務の執行の監督
 - 三 理事長及び副理事長の選任及び解任
 - 四 社員総会の日時及び場所並びに議題議案の決定
 - 五 重要な財産の処分及び譲り受け並びに多額の借財に関すること
 - 六 重要な組織の設置運営、変更及び廃止に関すること
 - 七 内部管理体制の整備
 - 八 事業計画書及び収支予算書の承認
 - 九 事業報告及び計算書類等の承認
 - 十 当法人内部の役職の決定
 - 十一 各種規則の制定、改廃
 - 十二 社員の入社の審査、承認

(理事会の開催)

- 第4条 理事会は、原則として毎年度上半期と下半期に各1回開催し、定款第36条に定める理事長の職務執行状況の報告も受ける。なお、必要がある場合は臨時理事会を招集することができる。

(招集権者)

- 第5条 理事会は、定款第32条に定めるとおり、理事長がこれを招集するが、理事長に事故もしくは支障があるときは、副理事長が理事会を招集するものとする。

(招集の通知)

第6条 理事会を招集する者は、定款第32条の規定により、会議の日時、場所、目的である事項を記載した書面をもって、開催日の5日前までに各理事及び各監事に対して通知するものとする。

(理事会の議長)

第7条 理事会の議長は、定款第33条の規定により理事長がこれにあたる。ただし、理事長に事故もしくは支障があるときは、副理事長がこれにあたるものとする。

2 理事会の会議の目的事項について、議長である理事長が特別の利害関係を有するときは、その事項の審議については、理事長に事故もしくは支障があるときに準じて、副理事長が議長にあたるものとする。

(理事会の定足数と議決方法)

第8条 理事会は、定款第34条の規定により、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数の出席をもって成立し、議事は出席理事の過半数をもって決し、可否同数の場合は、議長の決するところによる。

2 前項の決議について特別の利害関係を有する理事は、その決議に加わることはできない。

(議事録)

第9条 定款第37条が規定する法令に定められた理事会議事録の記載事項は、次に掲げる事項とする。

- 一 理事会が開催された日時及び場所
- 二 理事会が招集権者以外の者が招集して開催された場合（招集権者以外の理事が請求して開催した場合、監事が請求して開催した場合）は、その旨
- 三 理事会の議事の経過の要領及びその結果
- 四 決議を要する事項について特別の利害関係を有する理事があるときは、当該理事の氏名
- 五 利益相反等の報告に関する意見または発言の内容の概要
- 六 理事会に出席した理事の氏名
- 七 理事会に出席した監事の氏名
- 八 議長の氏名
- 九 議事録作成者の氏名

2 理事会議事録は、作成後に定款第37条に定める方法で署名または記名押印し、10年間当法人の事務所に備え置くものとする。

3 理事会議事録の写しの送付をもって、欠席理事及び欠席監事への理事会報告に代えることができる。

(委任)

第10条 この規則に定めるもののほか、理事会の運営に関し必要な事項及び当法人の運営全般にかかる必要な事項は、施行細則で別に定める。

(改廃)

第11条 この規則の改廃には、理事会の議決と社員総会の承認を要する。

附 則

この規則は、2020年6月29日から施行する。

一般社団法人全国知的障害者施設家族会連合会 施行細則

(目的及び略称)

第1条 この細則は、一般社団法人全国知的障害者施設家族会連合会（以下「当法人」という。）の定款（以下「定款」という。）及び当法人理事会規則第10条の規定に基づき、理事会の運営に関し必要な事項及び当法人の運営全般にかかる必要な事項を定めることを目的とする。

2 当法人は、略称として「全施連」を使用する。

(社員及び会費)

第2条 定款第6条の3及び第7条に規定する当法人の正社員、賛助社員、名誉社員及び会費について、次のとおり定める。

一 正社員

(1) 正社員は、一般社団法人全国知的障害者施設家族会連合会の都道府県組織（以下「都道府県連」という）とし、その代表として理事及び社員総会代議員を各1名選出する。（ただし、理事は社員総会において代議員を兼務することができる。）

(2) 正社員は次項に定める会費を納入しなければならない。

(3) 会費は都道府県連単位とし、会費年額は加入施設家族会数×1,500円+60,000円とする。

(4) 会費は毎年7月末までに納入する。

二 賛助社員

(1) 賛助社員は、当法人の趣旨に賛同する個人または団体等とし、別に定める会費を納入しなければならない。

(2) 賛助社員は、当法人が主催する大会・研修会・会議に参加できる。ただし、議決を要する場合の議決権は有しない。

(3) 団体賛助社員の会費は、1口年額3,000円とする。

(4) 個人賛助社員の会費は、1口年額2,000円とする。

(5) 会費は毎年7月末までに納入する。

三 名誉社員

当法人の事業において特に功績のあった者または学識経験者で、社員総会において推薦された者を名誉社員にすることができる。名誉社員は会費の納入を要しない。

(理事及び理事長・副理事長の選出)

第3条 都道府県連は理事を各1名選出する。

2 理事長及び副理事長の選出は理事の互選による。

3 副理事長は、北海道・東北、関東、西日本（中部地方以西）、九州のブロックごとに選出する。

4 本条文における各役職の選出については、社員総会により承認を受けるものとする。

(顧問)

第4条 当法人は顧問を置くことができる。顧問の氏名、依頼分野等は一覧表としておく。

- 2 顧問は、理事会の承認を得て、理事長が委嘱する。
- 3 顧問は、無報酬とする。

(委員会及び部会)

第5条 当法人の事業の円滑なる運営を図るために、理事会がその必要を認め議決し、社員総会で承認された場合、次の委員会及び部会を置くことができる。

一 常任委員会

(1) 常任委員会は、正副理事長及び理事会において原則として各地方部会の理事より選出された常任委員により構成する。

常任委員会の委員長には、理事長があたる。

(2) 常任委員会は、次の職務を行う。

ア 当法人の業務の執行

イ 理事長の職務の補助

(3) 常任委員会には、次の部会を置く。

ア 行政対策部会

イ 組織部会

ウ 研修部会

エ 広報部会

オ 総務部会

各部会の部会長には、副理事長があたり、特に必要と認めた場合は副部会長(幹事)及び調査研究のための小グループを置くことができる。

なお、各部会の担当事業職務は別表のとおりとする。

(4) 常任委員会は、委員長である理事長がこれを招集し、自ら議長となる。

常任委員会は、委員総数の3分の2以上の出席をもって成立し、その議事は出席委員の過半数をもって決し、可否同数の場合は、議長の決するところによる。

二 地方部会

(1) 全国を北海道・東北、関東、西日本(中部地方以西)、九州にブロック分けし、地方部会を設置する。地方部会は各ブロック内の全理事を委員として構成する。

地方部会は、理事会等で審議された事項について、各ブロックにおいて必要と認められた事項について審議する目的で地方部会長が招集する。

(2) 地方部会長には、各ブロックから選出された副理事長があたる。

(3) 会議の招集、議長、成立要件、議決要件等は常任委員会の規定を準用する。

(委員の任期)

第6条 常任委員会及び地方部会の委員の任期は2年間とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 欠員補充のために選任された委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(議事録)

第7条 常任委員会及び地方部会の議事録は、常任委員会委員長及び地方部会長が署名

または記名押印のうえ、社員総会及び理事会の議事録保存の規定に準じて、10年間保存する。

(正副理事長会)

第8条 重要かつ至急を要する案件については、正副理事長会を開催して審議することができる。

2 正副理事長会において決議実行した事項は、遅滞なく直近の常任委員会及び理事会で報告するものとする。

(改廃)

第9条 この細則の改廃には、理事会の議決と社員総会の承認を要する。

附 則

この細則は、平成25年6月11日から施行する。

この細則は、平成26年6月19日から一部改正する。

この細則は、平成29年6月13日から一部改正する。

この細則は、2020年6月29日から一部改正する。(委員会及び部会の規定ほか条文整備)

別表

| 部 会 名 | 活 動 内 容 | 備 考 (主な担当) |
|-----------|--|------------|
| 行 政 対 策 部 | 衆参厚生労働委員会等国会議員、その他厚生労働省等行政との懇談会・意見交換会の企画・実施 | 本部 (常任委員会) |
| 組 織 部 | 未加入都道府県連等への加入を勧誘、その他全施連の活動等のPR活動 | 関東ブロック |
| 研 修 部 | 研修内容の企画、各都道府県連の研修を支援 | 西日本ブロック |
| 広 報 部 | 全施連ニュースの発行の他、各都道府県連から発信された重要情報をタイムリーに全国に周知する | 九州ブロック |
| 総 務 部 | 総務全般 | |